

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Департамента здравоохранения
города Москвы

от 18 04 .2014 г. № 418



Руководитель Департамента здравоохранения
города Москвы

Г.Н. Голухов

.2014 г.

УСТАВ

Государственного автономного учреждения здравоохранения

города Москвы

«Стоматологическая поликлиника № 23

Департамента здравоохранения города Москвы»

МОСКВА, 2014 г.

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное учреждение здравоохранения города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 23 Департамента здравоохранения города Москвы», сокращенное наименование: ГАУЗ «СП № 23 ДЗМ», в дальнейшем именуемое «Учреждение», создано на основании Решения Моссовета №68 от 03.01.1965.

Наименование учреждения при создании: «Стоматологическая поликлиника №23 Киевского РЗО города Москвы».

Устав Учреждения утвержден приказом Управления здравоохранения Западного административного округа города Москвы от 01 ноября 2006г. № 209, в том числе Учреждение переименовано в Государственное учреждение здравоохранения города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 23 Управления здравоохранения Западного административного округа города Москвы», зарегистрировано 11 апреля 2007г. в МИФНС №46 по г. Москве за государственным регистрационным номером № 9077746254324.

В Устав Учреждения внесены изменения дополнения:

1) в соответствии с приказом Управления здравоохранения Западного административного округа города Москвы от 30 июля 2007г. № 215/1, регистрация которых произведена Межрайонной инспекцией ФНС России № 46 по г. Москве 08.08.2007г. за государственным регистрационным номером № 2077758865480;

2) в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 3 ноября 2011 г. № 1266

- в том, числе Учреждение было переименовано в Государственное бюджетное учреждение здравоохранения города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 23 Департамента здравоохранения города Москвы», регистрация которых произведена Межрайонной инспекцией ФНС России № 46 по г. Москве 21.11.2011 за государственным регистрационным номером № 8117747280984;

3) в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 3 апреля 2014 г. № 316

- в том, числе Учреждение было переименовано в Государственное автономное учреждение здравоохранения города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 23 Департамента здравоохранения города Москвы».

Настоящий Устав Учреждения, в дальнейшем именуемый «Устав», утвержден в новой редакции Приказом Департамента здравоохранения города Москвы от _____ г. № _____.

1.2. Учредителем Учреждения является город Москва. Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее - Учредитель) в соответствии с федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы осуществляет Департамент здравоохранения города Москвы.

1.3. Собственником имущества Учреждения является город Москва (далее - Собственник).

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в финансовом органе города Москвы, печать со своим наименованием, бланки, штампы.

1.5. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, находящимся в оперативном управлении, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учреждением на приобретение этого имущества.

1.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения.

1.8. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы, а также настоящим Уставом.

1.9. Местонахождение учреждения: 121059, город Москва, улица Брянская, дом 4.

1.10. Учреждение имеет структурное подразделение, расположенное по адресу: 121059, город Москва, улица Большая Дорогомиловская, дом 1.

2. Предмет, цели и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами города Москвы, нормативными правовыми актами Правительства Москвы, полномочий города Москвы в сфере здравоохранения.

2.2. Целью деятельности, для которых создано Учреждение, является удовлетворение общественной потребности в медицинском обслуживании граждан.

2.3. Для достижения цели деятельности, указанной в п. 2.2 Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Медицинская деятельность в соответствии с лицензией.

2.3.2. Деятельность в области использования источников ионизирующего излучения в соответствии с лицензией.

2.3.3. Деятельность по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и экстренной медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях.

2.4. Учреждение выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения, формируется и утверждается Учреждением.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3. настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности (п. 2.3)

Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

2.6.1. Деятельность по оказанию сервисных немедицинских услуг.

2.6.2. Деятельность по осуществлению сбора, хранения и реализации отходов, содержащих ценные металлы.

2.6.3. Деятельность по предоставлению права владения и пользования имуществом за плату.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. Организация деятельности и управление учреждением

Структура органов управления учреждением

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы и настоящим Уставом.

Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения, руководитель Учреждения, а также иные предусмотренные федеральными законами и Уставом Учреждения органы (общее собрание (конференция) работников Учреждения, ученый совет, художественный совет и другие).

3.1.1. В Учреждении создается Наблюдательный совет в составе 9 (девяти) членов.

3.1.2. Срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения составляет 5 (пять) лет.

3.1.3. Порядок формирования Наблюдательного совета Учреждения:

3.1.3.1. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят:

- а) представители Учредителя – 2 (два) человека;
- б) представители Собственника – 1 (один) человек;
- в) представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, – 3 (три) человека;
- г) представители работников Учреждения – 3 (три) человека.

3.1.3.2. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

3.1.3.3. Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами Наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях Наблюдательного совета Учреждения с правом совещательного голоса.

3.1.3.4. Членами Наблюдательного совета Учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

3.1.3.5. Решение о назначении членов Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается Департаментом здравоохранения города Москвы. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета, или досрочном прекращении его полномочий принимается по предложению руководителя Учреждения.

3.1.3.6. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

- а) по просьбе члена Наблюдательного совета Учреждения;
- б) в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;
- в) в случае привлечения члена Наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

3.1.3.7. Полномочия члена Наблюдательного совета Учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- а) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- б) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

3.1.3.8. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.9. Председатель Наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.10. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.3.11. Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

3.1.3.12. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

3.1.3.13. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

3.1.3.14. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

3.1.3.15. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

3.1.4. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

- а) предложений учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений и дополнений в устав Учреждения;
- б) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

в) предложения Учредителя или Руководителя Учреждения о реорганизации, изменении типа Учреждения или о его ликвидации;

г) предложений Учредителя или Руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

д) предложений Руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника;

е) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

ж) по представлению руководителя Учреждения - проектов отчетов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

з) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним Учредителем или приобретенными Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе путем его внесения в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

и) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок, размер которых устанавливается в соответствии со статьей 14 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях";

к) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

3.1.5. Порядок принятия решений и рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Наблюдательного совета Учреждения:

3.1.5.1. По вопросам, указанным в подпунктах "а"- "г", "з" пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.2. По вопросу, указанному в подпункте "е" пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю.

3.1.5.3. По вопросам, указанным в подпунктах "д", "л" пункта 3.1.4 настоящего Устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

3.1.5.4. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом "ж" пункта 3.1.4 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения. Копии указанных документов направляются Учредителю.

